ЭДП ЦЕНТР
Программа экологических деклараций III типа

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЕРИФИКАТОРАХ ПРОГРАММЫ «ЭДП ЦЕНТР»

Наименование Программы:

ЭДП Центр / EPD Center

Оператор Программы:

Ассоциация «НП КИЦ СНГ»

Елена Николаевна Мучник

Директор

23 сентября 2024

E: info@epdcenter.org T: +7 (495) 157-157-5 W: www.epdcenter.org

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о верификаторах, утвержденных в рамках программы экологического декларирования III типа «ЭДП Центр» (далее – верификаторы Программы) определяет задачи, функции, права и ответственность верификаторов, оказывающих услуги по верификации в рамках Программы экологического декларирования III типа «ЭДП Центр» (далее – Программа), оператором которой выступает Ассоциация «Некоммерческое партнерство «Координационно-информационный центр государств-участников СНГ по сближению регуляторных практик (далее – Ассоциация «НП КИЦ СНГ»; оператор Программы).

1.2 Верификаторами Программы могут выступать индивидуальные эксперты или органы по валидации и верификации/сертификации и аудиту, утвержденные оператором Программы на проведение независимой проверки (верификации) экологических деклараций III типа, регистрируемых в рамках Программы «ЭДП Центр».

1.3 Подать заявку на утверждение в качестве верификатора Программы по форме, представленной в приложении А к данному Положению, может любая организация или индивидуальный эксперт в области оценки жизненного цикла, экологических деклараций продукции, правил категории продукции, валидации и верификации, сертификации и аудиту.

1.4 Органы по валидации и верификации/сертификации и аудиту, а также индивидуальные верификаторы, утверждаются оператором Программы (с привлечением экспертно-консультативного совета, при утверждении индивидуальных верификаторов) при условии удовлетворения ими требований и выполнения условий, описанных в подразделе 5.6 Общих инструкций Программ.

1.5 Решение об утверждении верификаторов в рамках Программы принимается оператором Программы посредством выпуска соответствующего приказа, при этом перечень утверждаемых верификаторов являются неотъемлемой частью приказа.

1.6 Кандидаты в верификаторы должны соответствовать требованиям к верификаторам Программы, описанных в подразделе 5.6 Общих инструкций Программы.

1.7 Перечень утвержденных верификаторов Программы размещается на сайте: www.epdcenter.org с указанием контактных данных верификатора, предварительно переданных в Секретариат.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ВЕРИФИКАТОРОВ ПРОГРАММЫ

2.1 В процессе своей деятельности верификаторы Программы выполняют функции и задачи, описанные в подразделе 4.7 Общих инструкций Программы ЭДП Центр.

2.2 В своей деятельности верификаторы руководствуется:

— Общими инструкциями Программы (далее – ОИП) и, в частности, положениями подраздела 4.7 и раздела 8 и ОИП,

— положениями стандарта ГОСТ Р ИСО 14025-2012 «Этикетки и декларации экологические. Экологические декларации типа III. Принципы и процедуры,

— ГОСТ Р ИСО 14065-2022 «Общие принципы и требования к органам по валидации и верификации экологической информации» (для органов по валидации и верификации/сертификации и аудиту),

— ГОСТ Р 57625-2017/ISO/TS 14071:2014 «Экологический менеджмент. Оценка жизненного цикла. Процессы критического анализа и компетенции эксперта-рецензента и компетенций рецензента»,

— настоящим Положением.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1 Верификаторы Программы, несут индивидуальную ответственность за качество выполняемых ими работ и оказываемых услуг в рамках своей роли в Программе «ЭДП Центр», а также за обеспечение конфиденциальности данных внешних организаций и лиц, для которых оказываются услуги по верификации в рамках Программы,

3.2 Утверждение в качестве верификаторов программы экологического декларирования 3 типа «ЭДП Центр» предоставляет право на проведение верификации исключительно экологических деклараций 3 типа, разрабатываемых в рамках Программы. Данный статус не предоставляет дополнительных прав, привилегий или преференций для проведения других видов верификации или участия в иных программах и инициативах.

3.3 **Верификаторы Программы обязуются**:

— обеспечивать надлежащее качество оказываемых услуг по верификации ЭДП,

— обеспечивать конфиденциальность данных, полученных в ходе верификации ЭДП от заказчика, и не допускать передачи конфиденциальных данных третьим лицам без письменного согласования с заказчиком,

— выполнять свои обязанности в соответствии с положениями настоящего документа, а также положениями Общих инструкций программы и, в частности, в соответствии с подразделом 4.7 ОИП,

— соблюдать принципы конфиденциальности и принципы проведения верификации в соответствии с подразделим 8.1 и 8.2 ОИП, соответственно,

— проводить верификацию в соответствии с подразделом 8.3 ОИП,

— самостоятельно оценивать достаточность квалификации/опыта/экспертизы в области группы (категории) продукции, на которую разрабатывалась ЭДП, перед принятием задания на верификацию ЭДП и, в случае необходимости, брать самоотвод,

— не передавать принятые на себя обязательства по верификации ЭДП третьим лицам без предварительного согласования с организацией, размещающего задание на верификацию,

— уведомлять Секретариат Программы в случае обновления своих контактных данных,

— для индивидуальных верификаторов:

  - предоставлять Секретариату Программы и, при необходимости, членам экспертно-консультативного совета Программы (далее – ЭКС), необходимую документацию и информацию для оценки первой ЭДП, верифицированной независимым верификатором, чтобы убедиться, что ЭДП и процедура верификации соответствуют требованиям Программы в соответствии с пунктом 5.6.3 ОИП,

— в случае невозможности более предоставлять услуги по верификации в рамках Программы «ЭДП Центр» уведомлять об этом оператора Программы для исключения верификатора из перечня утвержденных верификаторов в рамках Программы.

3.4 **Верификаторы Программы имеют право**:

— предлагать услуги по верификации экологических деклараций 3 типа заказчикам, желающих зарегистрировать свои ЭДП в Программе «ЭДП Центр»

— принимать задания на верификацию экологических деклараций продукции III типа от заинтересованных организаций,

— отказаться от предлагаемого задания на верификацию при недостаточности опыта/знаний/экспертизы в области верифицируемой группы (категории) продукции или по иным причинам,

— проводить верификацию экологических деклараций, разрабатываемых в рамках Программы, в соответствии с собственной политикой менеджмента качества, не противоречащей правилам Программы и обязанностям верификатора,

— получать от секретариата Программы ЭДП Центр информационные материалы и консультации по вопросам, связанных с администрированием и развитием Программы,

— выйти из состава утвержденных в рамках Программы верификаторов, направив соответствующее уведомление в Секретариат Программы ЭДП Центр.

3.5 **Секретариат Программы ЭДП Центр обязуется**:

— выполнять возложенные на них обязанности в соответствии с настоящим документом и Общими инструкциями Программы в полном объеме,

— обеспечивать информационную и организационную поддержку по вопросам, касающихся деятельности Программы, всем верификаторам Программы,

— предоставлять верификаторам Программы любые материалы, шаблоны и документы Программы, которые необходимы им для выполнения своих обязанностей,

— своевременно консультировать верификаторов Программы по возникающим у них вопросам, относящиеся к деятельности Программы.

3.6 **Секретариат Программы ЭДП Центр имеет право**:

— размещать перечень утвержденных в рамках Программы верификаторов и указывать их контактные данные (ФИО, почта, рабочий номер телефона, организация) на сайте Программы: www.epdcenter.org,

— организовывать проведение оценки качества и соответствия правилам Программы процедуры верификации первой ЭДП, проведенной индивидуальным верификатором Программы,

— инициировать независимую оценку деятельности индивидуальных верификаторов, утвержденных в рамках Программы, на предмет соответствия их деятельности Общим инструкциям Программы, принимаемых Программой ПКП, и применимым стандартам,

— назначать ответственного члена ЭКС за оценку деятельности индивидуальных верификаторов, утвержденных в рамках Программы.

Приложение А

Форма заявки верификатора Программы ЭДП Центр

В Секретариат
Программы «ЭДП Центр»

Заявка[1]

Для подачи заявки на утверждение в качестве индивидуального верификатора:

Настоящей заявкой прошу рассмотреть возможность утверждения *меня <ФИО>* в качестве индивидуального верификатора в рамках программы экологического декларирования ЭДП Центр.

Для подачи заявки на утверждение в качестве органа по валидации и верификации/сертификации и аудиту:

Настоящей заявкой просим рассмотреть возможность утверждения *<полное название организации>* в качестве органа по валидации и верификации/сертификации и аудиту в рамках программы экологического декларирования ЭДП Центр

Наименование организации:	
Наличие аккредитации по ISO 14065/ISO 17065/ISO 17029 (если применимо):	
Кем аккредитовано (если применимо):	
Должность:	
Описание релевантного опыта[2]:	
Юридический адрес организации:	
Фактический адрес организации:	
Рабочий номер телефона:	
E-mail:	

<ФИО>, <Должность (при необходимости)>, <подпись>

Дата:

[1] Оформляется по установленной форме или в свободном формате.

[2] Возможно письменное описание опыта или приложение отдельного файла к настоящей Заявке с описанием релевантного опыта.